



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

LETTERA DI INVITO

Procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) e 157 comma 2 del d.lgs. 50/2016 per l'affidamento dell'incarico di progettazione per la realizzazione dell'impianto di climatizzazione della Biblioteca Nazionale Braidense, di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione

CUP: F48C18000020001

CIG: 8191319A45

IPA: E5J307

1. Premesse

VISTA la Programmazione ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 luglio 2017- Riparto del fondo di cui all'articolo 1, comma 140 della legge 11 dicembre 2016, n.232, approvata con D.M. 19/02/2018;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla progettazione per la realizzazione dell'impianto di climatizzazione della Biblioteca Nazionale Braidense;

PRECISATO che la presente procedura ha ad oggetto l'affidamento dell'incarico di progettazione per la realizzazione dell'impianto di climatizzazione della Biblioteca Nazionale Braidense; di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e, in particolare, le seguenti prestazioni:

1. realizzazione della progettazione preliminare
2. realizzazione della progettazione definitiva;
3. realizzazione progettazione esecutiva;
4. direzione dei lavori;
5. coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;
6. assistenza all'attività di collaudo e relative verifiche dal punto di vista della direzione lavori;

DATO ATTO che l'ammontare delle prestazioni che il professionista incaricato deve rendere è fissato nella somma, soggetta a ribasso, di euro 86.896,50, comprensivo di tutte le spese e degli oneri accessori, IVA e oneri di legge esclusi;

VISTA la determina a contrarre, Determina n. 76 del 13/09/2019 del Direttore della Pinacoteca di Brera, dott. James M. Bradburne, con la quale si è proceduto:

- all'approvazione dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'attuazione della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) e 157 comma 2 del d.lgs. 50/2016, alla quale saranno invitati cinque fra gli operatori economici che avranno manifestato interesse di partecipare alla procedura anzidetta, la Stazione appaltante provvederà a selezionare quelli da invitare tramite sorteggio pubblico.





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

- all'approvazione del Documento propedeutico per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) e 157 comma 2 del d.lgs. 50/2016 dell'incarico di progettazione per la realizzazione dell'impianto di climatizzazione della Biblioteca Nazionale Braidense, di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;

VISTA la Determina n. 125 del 28/11/2019 con la quale si è proceduto ad inviare la lettera di invito, nel rispetto del principio della rotazione degli inviti, ai cinque operatori economici individuati tramite il sorteggio pubblico del 07/11/2019;

VISTA la Determina n. 8 del 30/01/2020 con la quale si è disposta l'esclusione dalla procedura di gara dell'unica impresa partecipante per le motivazioni espresse nel verbale di gara conclusivo del 30/01/2020;

VISTA la determina a contrarre, Determina n. 9 del 30/01/2020 del Direttore della Pinacoteca di Brera, dott. James M. Bradburne, con la quale:

- si è proceduto alla ripubblicazione dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'attuazione della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) e 157 comma 2 del d.lgs. 50/2016, alla quale saranno invitati cinque fra gli operatori economici che avranno manifestato interesse di partecipare alla procedura anzidetta, la Stazione appaltante provvederà a selezionare quelli da invitare tramite sorteggio pubblico.

ESAMINATE le manifestazioni di interesse ricevute;

VISTA la comunicazione disposta sulla piattaforma telematica con la quale si è comunicato che il sorteggio avverrà il giorno 11/06/2020 per il tramite della piattaforma telematica;

CONSIDERATO che la natura tecnica e intellettuale dell'appalto in oggetto ed il necessario rispetto dei principi di buon andamento, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa inducono a ritenere preferibile il ricorso all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del d.lgs. 50/2016;

VISTA la determina a contrarre, Determina n. 85 del 15/06/2020 del Direttore della Pinacoteca di Brera, dott. James M. Bradburne, con la quale si è manifestata la volontà:

- di inviare la lettera di invito, nel rispetto del principio della rotazione degli inviti, ai cinque operatori economici individuati tramite il sorteggio avvenuto sulla piattaforma telematica;
- di individuare l'operatore economico mediante il ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del d.lgs. 50/2016;
- di autorizzare la spesa complessiva per servizi, pari a euro 86.896,50 IVA e oneri di legge esclusi a valere sul fondo di cui all'articolo 1, comma 140 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, approvata con D.M. 19/02/2018;
- di pubblicare la determina e la lettera d'invito sul sito internet della Pinacoteca di Brera.

VISTO l'art. 24 comma 7 del D.lgs. 50/2016 il quale dispone che gli affidatari di incarichi di progettazione per progetti posti a base di gara non possono essere affidatari degli appalti, nonché degli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbiano svolto la suddetta attività di progettazione;





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

VISTO il d.lgs. 50/2016 (“Codice”) e le relative linee guida;

VISTO la l. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

ATTESO che la procedura per l’affidamento dei servizi in oggetto è la seguente:

Procedura negoziata ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett. b) e 157 comma 2 del Codice

CUP: F48C18000020001

CIG: 8191319A45

Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Fulvio Besana

2. *Soggetto aggiudicatore*

Denominazione: Pinacoteca di Brera

Indirizzo: Via Brera, 28 - 20121 Milano (MI)

Paese: Italia

Sito internet: <https://pinacotecabrera.org/>

Responsabile del Procedimento: Arch. Fulvio Besana

Referente procedura di gara: Geom. Maria Romano

E-mail: maria.romano@beniculturali.it

PEC: mbac-pin-br@mailcert.beniculturali.it

Ai sensi dell’art. 74 del Codice, la documentazione di gara è direttamente e gratuitamente disponibile all’URL

<https://pinacotecabrera.acquistitelematici.it>

La procedura di gara è gestita telematicamente sulla piattaforma raggiungibile all’URL:

<https://pinacotecabrera.acquistitelematici.it>

3. *Oggetto dell’appalto e importo a base di gara*

L’incarico consiste, in sintesi e meglio descritto nel “Documento propedeutico per l’affidamento dell’incarico di “progettazione per la realizzazione dell’impianto di climatizzazione della Biblioteca Nazionale Braidense”, nella realizzazione dei livelli di progettazione di cui all’artt. 23 e 147 del Codice, successivi al progetto di fattibilità tecnica ed economica, al precipuo fine di consentire la realizzazione dell’impianto di climatizzazione della biblioteca braidense; e in particolare consistenti nella:

1. progettazione preliminare;
2. progettazione definitiva, comprensiva dei progetti per l’ottenimento dell’autorizzazione paesaggistica ai sensi dell’art. 146 del d.lgs. 42/2004 e del progetto da sottoporre alla Soprintendenza per l’autorizzazione monumentale ai sensi dell’art. 21 del d.lgs. 42/2004;
3. progettazione esecutiva (comprensiva del Piano di monitoraggio e manutenzione);
4. direzione dei lavori;



Via Brera, 28 – 20121 Milano – tel. 0272263264-242 – www.pinacotecabrera.org

PEC: pin-br@mailcert.beniculturali.it

PEO: pin-br.appalti@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

5. coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;
6. assistenza all'attività di collaudo e relative verifiche dal punto di vista della direzione lavori;

I livelli di progettazione dovranno essere costituiti dalla documentazione di cui all'artt. 23 e 147 del Codice e dagli elaborati redatti in modo conforme alle previsioni degli artt. 15 e ss. del d.m. n. 154 del 22 agosto 2017.

La documentazione che concorre a costituire ciascun livello di progettazione, nonché il Piano di monitoraggio e manutenzione deve essere consegnata alla Stazione appaltante nei termini di cui al paragrafo 4. e almeno in numero di copie cartacee pari a 3 (tre) e digitali pari a 1 (uno) in formato "dwg" e a 1 (uno) in formato "pdf".

L'importo dell'incarico, calcolato ai sensi del d.m. 17 giugno 2016, è pari a euro 86.896,50. (diconsi ottantaseimilaottocentonovantasei/50) ed è comprensivo di tutte le spese e degli oneri accessori, IVA e oneri di legge esclusi.

La prestazione principale è quella relativa alla predisposizione della documentazione costituente la progettazione esecutiva delle opere da realizzare. L'elenco dettagliato delle prestazioni e i relativi corrispettivi sono i seguenti:

Tabella 1

INCARICO	ID OPERE	L. 143/1949 (corrispondenza)	G (grado complessità)	IMPORTO OPERE	SPECIFICITÀ PRESTAZIONE	IMPORTO	SPESE E ONERI 25 %
Prog. preliminare	IA.02	III/a	0,85	650.000,00	Qbl.01, Qbl.02, Qbl.15, Qbl.17	5.765,40	1.441,35
Prog. definitiva	IA.02	III/a	0,85		Qbll.01, Qbll.03, Qbll.05, Qbll.08, Qbll.19, Qbll.20, Qbll.21, Qbll.23	17.082,67	4.270,63
Prog. esecutiva	IA.02	III/a	0,85		Qblll.01, Qblll.02, Qblll.03, Qblll.04, Qblll.05, Qblll.07	17.082,66	4.270,64
Esecuzione dei lavori	IA.02	III/a	0,85		Qcl.01, Qcl.03, Qcl.04, Qcl. 10a, Qcl.12	29.586,52	7.396,63
TOTALE						69.517,25	17.379,25
						86.896,50	

Per l'affidamento in oggetto non sussistono rischi da interferenze e non sono previsti costi inerenti la sicurezza non soggetti a ribasso in quanto il servizio ha ad oggetto prestazioni di natura intellettuale.

4. Durata

Le prestazioni di cui al paragrafo 3. devono essere completate:





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

1. per la presentazione della progettazione preliminare, comprensiva della documentazione correlata, entro 60 (sessanta) giorni naturali, consecutivi e continui, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto;
2. per la presentazione della progettazione definitiva, comprensiva della documentazione correlata, entro 30 (trenta) giorni naturali, consecutivi e continui, dall'approvazione del progetto preliminare da parte della Pinacoteca di Brera;
3. per la presentazione della progettazione esecutiva, comprensiva del Piano di monitoraggio e manutenzione, entro 30 (trenta) giorni naturali, consecutivi e continui, dalla data di rilascio dell'autorizzazione Paesaggistica e/o Monumentale ai sensi degli artt. 146 e 21 del D.lgs 42/2004.

La direzione dei lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, nonché l'assistenza all'attività di collaudo e le relative verifiche dal punto di vista della direzione lavori avverranno in coerenza con i tempi previsti dal contratto di esecuzione delle opere. Sarà richiesta la presenza in cantiere del Direttore dei Lavori e del Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione ogni qualvolta necessaria ai fini dell'esecuzione dei lavori a regola d'arte.

5. Documentazione di gara

I documenti da presentare sono indicati nella piattaforma telematica e consistono in:

- Domanda di partecipazione;
- DGUE;
- Cauzione/fideiussione provvisoria;
- Modello F23 Marca da bollo;
- Modello Sopralluogo;
- PassOE rilasciato dall'ANAC;
- Impegno – “Patto di Integrità”;
- Polizza Assicurativa;
- Fotocopia documento di identità dei soggetti firmatari delle autocertificazioni;
- Offerta Tecnica secondo quanto indicato all'art. 17 della presente lettera di invito;
- Offerta Economica secondo quanto indicato all'art. 18 della presente lettera di invito e sull'apposito modello fornito dalla Stazione Appaltante.

La gara è disciplinata, oltre che dalla presente lettera di invito, anche dai seguenti documenti contenenti le clausole tecniche, economiche e/o amministrative che regolano l'incarico oggetto della presente procedura di affidamento:

- Documento propedeutico per l'affidamento dell'incarico di progettazione per la realizzazione dell'impianto di climatizzazione della Biblioteca Nazionale Braidense.

6. Soggetti ammessi alla gara

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri dell'Unione europea, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice e del d.m. n. 263 del 2 dicembre 2016 purché in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 7.





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. In particolare, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo del Codice, è **fatto divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo "Aggregazione di imprese di rete"), ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, nonché modificare la composizione dei raggruppamenti temporanei successivamente all'impegno presentato in sede di offerta.

Ferme restando le disposizioni di cui all'articolo 48 del codice, per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera e) del codice i requisiti di cui agli articoli 2 e 3 devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento. **I raggruppamenti temporanei, inoltre, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista.** Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **e fatto divieto** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

A prescindere dalla natura giuridica dei soggetti offerenti, le prestazioni oggetto dell'affidamento devono essere espletate da professionisti iscritti negli appositi Albi previsti dagli ordinamenti professionali vigenti o, comunque, essere abilitati all'esercizio della professione in base alla legislazione dello Stato di appartenenza. A tal fine deve essere indicata, mediante i Modelli "Domanda di partecipazione" e "DGUE", **la struttura operativa costituita dai professionisti che svolgeranno l'incarico e specificate le qualifiche professionali dei singoli professionisti, personalmente responsabili.**

7. Condizioni di partecipazione

7.1. Requisiti generali

Non è ammessa la partecipazione alla procedura di concorrenti che non siano in possesso dei requisiti generali di idoneità morale previsti dalle norme vigenti ed in particolare gli operatori economici per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 165/2001.





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

7.2. Requisiti speciali

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici in possesso, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, dei seguenti requisiti:

- a. idoneità professionale:** (i) ai sensi dell'art. 83, comma 3 del Codice, i concorrenti devono essere in possesso dell'iscrizione al registro istituito presso la competente C.C.I.A.A. o presso i competenti ordini professionali, ovvero, se concorrente non italiano residente in uno Stato membro dell'Unione europea, in analogo registro professionale o commerciale dello Stato membro di residenza, (ii) ai sensi del d.m. n. 263 del 2 dicembre 2016, il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto deve essere in possesso dei requisiti ivi previsti, ovvero, se non italiano residente in uno Stato membro dell'Unione europea, deve presentare l'iscrizione in analogo Albo professionale corrispondente previsto dello Stato membro di residenza o una dichiarazione giurata o una dichiarazione secondo le modalità vigenti nello Stato membro di residenza; (iii) ai sensi dell'art. 98 del d.lgs. 81/2008, il professionista che espleta personalmente l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione deve essere in possesso dei requisiti ivi previsti.

L'idoneità professionale è comprovata mediante acquisizione d'ufficio da parte della Stazione appaltante dei documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento dell'informazioni o dei dati richiesti.

- b. capacità economico-finanziaria:** aver conseguito per lo svolgimento di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv), del codice un fatturato globale medio annuo dei migliori 3 (tre) esercizi finanziari, anche non consecutivi, nei 5 (cinque) anni antecedenti la pubblicazione della presente lettera di invito per un importo non inferiore a euro 150.000,00 (diconsi centocinquantamila/00);

- c. capacità tecnico-professionale:** aver svolto negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale pari o superiore all'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione; Il requisito di capacità tecnico-professionale deve essere posseduto: (i) nel caso di raggruppamenti temporanei di cui all'art. 46, comma 1, lett. e) del Codice, cumulativamente dal raggruppamento e in ogni caso la capogruppo deve possedere il requisito in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti; (ii) nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice, dal consorzio in proprio ovvero dai singoli operatori economici consorziati designati per l'esecuzione delle prestazione.

Alle Aggregazioni di imprese di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una subassociazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'Aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

La capacità tecnico-professionale è comprovata dalla presentazione: (i) dei contratti sottoscritti – da cui si deve evincere il valore della prestazione, escluse IVA, spese e oneri – relativi agli incarichi che concorrono a integrare





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

il possesso del requisito, nonché (ii) dei pertinenti atti formali di validazione dei progetti, debitamente sottoscritti dal responsabile del procedimento.

Nel gruppo di lavoro:

- dovrà essere presente obbligatoriamente la figura dell'architetto iscritto al relativo albo professionale;
- il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dovrà essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 98 del D.lgs. 81/2008.

8. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi degli artt. 81, comma 1 e 216, comma 13 del Codice, mediante l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.AC. con delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i.

Pertanto, tutti gli operatori economici italiani o stranieri residenti in Italia, interessati a partecipare alla procedura, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass mediante l'apposito *link* (Accesso riservato all'operatore economico) all'URL <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCpass, indica al sistema il CIG della gara di cui trattasi. Il sistema rilascia quindi il "PassOE" da allegare nella sezione dedicata alla documentazione amministrativa della piattaforma telematica. La Stazione appaltante procede alla verifica circa il possesso dei requisiti – generali e speciali – inerenti la presente gara tramite la BDNCP (Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici), per tutti gli operatori economici italiani o stranieri residenti in Italia. Nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa operatori economici che, pur avendone la possibilità non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione appaltante, con apposita comunicazione, assegna un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima e l'integrazione della documentazione amministrativa. Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCpass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del "PassOE", non comportano, di per sé, l'esclusione dalla presente procedura, fatto salvo l'obbligo di regolarizzare la registrazione e di trasmettere la relativa documentazione entro il termine assegnato dalla Stazione appaltante.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara, la Stazione appaltante ne dà tempestiva comunicazione alle Autorità competenti.

Prima dell'aggiudicazione dell'appalto, la Stazione appaltante richiede all'operatore economico cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti complementari aggiornati conformemente all'art. 86 e, se del caso, all'art. 87 del Codice. La Stazione appaltante può, altresì, richiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti o parte di essi, qualora ciò sia necessario ad assicurare il corretto svolgimento della procedura.

9. Sopralluogo

il sopralluogo delle aree oggetto dell'intervento è obbligatorio, in modo tale che i concorrenti interessati possano prendere atto, *de visu*, dello stato di fatto dei luoghi e degli impianti che dovranno essere oggetto di progettazione.

Il sopralluogo deve effettuarsi presso la Biblioteca Nazionale Braidense, con ingresso da via Fiori Oscuri 2. Il sopralluogo è possibile effettuarlo nelle giornate del 25 e 26 giugno 2020 dalle ore 09,00 alle 12,00 e dalle 14,00 alle





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

16,00. La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al RUP all'indirizzo mail fulvioroberto.besana@beniculturali.it entro e non oltre il giorno 22/06/2020 e deve riportare in oggetto: "Richiesta di sopralluogo – Impianto di climatizzazione della Biblioteca Nazionale Braidense"; nel corpo della e-mail devono essere necessariamente indicati i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico, indirizzo Posta Elettronica Certificata e e-mail semplice, nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La Stazione appaltante rilascia l'attestazione di avvenuto sopralluogo mediante apposizione di un proprio timbro e firma sul "Modello - Dichiarazione sopralluogo", che deve essere allegato nella sezione documentazione amministrativa della piattaforma telematica.

Il sopralluogo può essere effettuato dal legale rappresentante o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato C.C.I.A.A. e/o Albo e/o Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente. Lo stesso delegato non può essere indicato da più concorrenti.

In caso di RTI costituito, il sopralluogo può essere effettuato dalla sola mandataria, mentre, in caso di RTI in costruendo, deve essere effettuato da ciascun membro del raggruppamento, salvo delega ad uno degli operatori economici raggruppati.

10. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 146, comma 3 del Codice, non trova applicazione per la procedura in oggetto l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice.

11. Subappalto

Il subappalto non è ammesso, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

12. Garanzie per la partecipazione alla procedura

Ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice e delle Linee Guida A.N.AC. n. 1 aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018, l'offerta dei concorrenti (per i servizi diversi da quelli di redazione della progettazione e del piano della sicurezza e coordinamento e ai compiti di supporto dalle attività del RUP) deve essere corredata da garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a euro 739,66 (diconsi settecentotrentanove/66), corrispondente al 2% (due per cento) dell'importo stimato per i servizi di Direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 159/2011.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria, ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle richieste dal Codice costituisce, decorso il termine fissato dalla Stazione appaltante entro cui il concorrente è tenuto a presentare o a regolarizzare il contenuto della predetta cauzione e fermo restando l'obbligo di costituzione prima della presentazione dell'offerta, **causa di esclusione**.





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la cauzione provvisoria è svincolata per l'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre per gli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9 del Codice, è svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

La garanzia può essere costituita a scelta del concorrente:

- a. mediante garanzia fideiussoria rilasciata, ai sensi dell'art. 93, comma 3 del Codice, da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
- b. mediante: (i) assegni circolari o (ii) titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da depositare presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le Aziende autorizzate a titolo di pegno a favore di questa amministrazione aggiudicatrice, (iii) contanti, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1 del d.lgs. 231/2007, o (iv) bonifico tramite accreditamento sul c/c. n. 40369 intestato a PINACOTECA DI BRERA: UBI BANCA, filiale di MILANO MONTE DI PIETÀ, ABI: 03111 CAB: 01645, IBAN: IT12J0311101645000000040369 SWIFT: BLOPIT22, precisando la causale "Garanzia definitiva - progettazione per la realizzazione dell'impianto di climatizzazione della biblioteca braidense".

In ogni caso, l'offerta deve essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Codice, in favore della Stazione appaltante.

La garanzia deve altresì prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

L'impegno del fideiussore non è richiesto se i concorrenti sono microimprese, piccole e medie imprese, né se i concorrenti sono raggruppamenti ordinari o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

I concorrenti, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

In caso di partecipazione alla gara di concorrente plurisoggettivo costituendo, la garanzia fideiussoria deve essere intestata ed essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che comporranno il concorrente.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto:

- del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.



UFFICIO GARE E APPALTI

Via Brera, 28 – 20121 Milano – tel. 0272263264-242 – www.pinacotecabrera.org

PEC: pin-br@mailcert.beniculturali.it

PEO: pin-br.appalti@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

- del 50%, non cumulabile con la riduzione di cui al punto precedente, in quanto microimpresa, piccola impresa, raggruppamento di operatori economici costituiti esclusivamente tra microimprese, piccolo e medie imprese.
- del 30% per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e *audit* (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.
- del 20% per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni e servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.
- del 30%, non cumulabile con la riduzione di cui al punto precedente, per gli operatori economici in possesso del *rating* di legalità e *rating* di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione *social accountability* 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (*Energy Service Company*) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.
- del 15% per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (*carbon footprint*) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire dei benefici di cui sopra l'operatore economico deve dichiarare il possesso delle relative certificazioni mediante i Modelli "Domanda di partecipazione" e "DGUE" attestarlo mediante presentazione in copia autentica o in copia conforme ai sensi degli artt. 18, 19 e 19-*bis* del d.P.R. 445/2000 dei certificati posseduti.

Si precisa che:

- a. in caso di raggruppamenti di imprese orizzontali il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutti gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento sono in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di raggruppamenti di imprese verticali, nel caso in cui solo alcuni tra gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento verticale sono in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun operatore economico raggruppato assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Ai sensi dell'art. 24, comma 4, ult. periodo del Codice, l'offerta deve essere altresì corredata da idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, nonché di quelli derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico della Stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. Il massimale della polizza assicurativa deve essere di importo superiore a 500.000,00 (dicinquecentomila/00).





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

13. *Garanzia definitiva*

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo netto di aggiudicazione prestata, a sua scelta, sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del Codice. Ai sensi dell'art. 103 del Codice, in caso di ribasso d'asta superiore al dieci per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il dieci per cento, mentre nel caso di ribassi superiori al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La garanzia deve altresì prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme eventualmente pagate in più all'esecutore, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso la Stazione appaltante.

La Stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio in caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dall'affidamento e l'acquisizione da parte della Stazione appaltante della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

14. *Pagamento in favore dell'Autorità*

Per la partecipazione alla gara i concorrenti **non devono** effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità.

15. *Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte*

L'offerta e la documentazione prescritta dalla presente lettera di invito, redatta tassativamente in lingua italiana, a **pena di esclusione**, deve essere trasmessa **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 27/07/2020** esclusivamente tramite la piattaforma telematica.

Sono escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione appaltante.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rese e sottoscritte dal legale rappresentante dell'offerente munito dei poteri necessari ad impegnare il concorrente per tutti gli atti e gli effetti giuridici derivanti dalla procedura ("**Rappresentante dell'operatore economico**").

Nei casi di raggruppamento temporaneo costituendo tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rese e sottoscritte dal legale rappresentante di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo; nei casi di consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lett. f)





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

del Codice, invece, dal legale rappresentante di tutti i consorziati per i quali il consorzio concorre. In caso di partecipazione alla gara di concorrente plurisoggettivo costituendo, tutte le dichiarazioni sostitutive richieste Laddove è richiesta l'allegazione di copia fotostatica di un documento d'identità ai fini dell'autenticazione della firma del sottoscrittore, anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti, è sufficiente l'allegazione di una sola copia fotostatica del documento d'identità per ciascun sottoscrittore.

16. Contenuto della – “Documentazione amministrativa”

La Documentazione amministrativa è composta, **a pena di esclusione**:

1. **Domanda di partecipazione**
2. **DGUE**
3. **Documentazione a corredo**
4. **Documentazione ulteriore per i concorrenti plurisoggettivi**

16.1. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo [pagamento tramite f23] e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

16.2. DGUE

Nell'ambito del DGUE il concorrente attesta – secondo le forme del d.P.R. 445/2000 e s.m. – di non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 80 del Codice e di soddisfare i requisiti di selezione richiesti dal bando ai sensi dell'art. 83 del medesimo Codice. Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE, debitamente compilato e **sottoscritto digitalmente**, deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Ai fini della corretta compilazione del DGUE si rinvia a quanto indicato nelle Linee guida di cui alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 luglio 2016, n. 3 (pubblicata in G.U.R.I. - serie generale - del 27 luglio 2016, n. 174).

16.3. Documentazione a corredo

Il concorrente deve altresì allegare nella sezione della documentazione amministrativa la seguente documentazione:

- **Garanzia provvisoria** rilasciata ai sensi dell'art. 93 del Codice, di cui al precedente paragrafo 12. La garanzia provvisoria può essere prodotta in originale o in copia autentica ovvero in copia conforme ai sensi degli artt. 18, 19 e 19-bis del d.P.R. 445/2000.
- **Polizza assicurativa** per la responsabilità civile professionale, di cui al precedente paragrafo 12. La polizza assicurativa può essere prodotta in originale o in copia autentica ovvero in copia conforme ai sensi degli artt. 18, 19 e 19-bis del d.P.R. 445/2000.
- **Patto di integrità, come da allegato;**
- **PassOE**, debitamente sottoscritto in calce dal Rappresentante dell'operatore economico con firma leggibile e per esteso, autenticata mediante allegazione di fotocopia del documento di identità del dichiarante.
- **Attestazione di avvenuto sopralluogo**, da rendere mediante il "Modello 4 - Dichiarazione sopralluogo".





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

- **Procura** in copia autentica o in copia conforme ai sensi degli artt. 18, 19 e 19-bis del d.P.R. 445/2000 attestante la sussistenza in capo al Rappresentante dell'operatore economico dei poteri necessari ad impegnare il concorrente per tutti gli atti e gli effetti giuridici derivanti dalla presente procedura di gara oppure, nel caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al Rappresentante dell'operatore economico, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore.
- **Modello F23 Marca da bollo:** la marca da bollo non è richiesta a pena di nullità dell'offerta, ma la sua mancanza non è regolarizzabile successivamente e costringe la stazione appaltante a denunciare l'irregolarità alla competente Agenzia delle Entrate che provvederà a irrogare una sanzione pecuniaria all'inadempiente il cui importo è quasi sempre molto superiore rispetto all'importo della marca da bollo richiesta per partecipare alla gara.

In caso di ATI è sufficiente il pagamento di 1 sola marca da bollo.

Il pagamento dell'imposta di bollo può avvenire mediante il modello "F23" dell'Agenzia delle Entrate - codice tributo: 456T; causale: "RP"; codice ufficio (punto 6 del modello f23): codice dell'ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento - indicando nella causale il CIG della presente procedura di gara con l'indicazione del riferimento alla domanda di partecipazione. La dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere fornita allegando la copia della ricevuta di versamento.

16.4. Documentazione ulteriore per i concorrenti plurisoggettivi

I concorrenti plurisoggettivi devono, inoltre, produrre:

- Per i raggruppamenti temporanei costituendi: una dichiarazione attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata.
- Per i raggruppamenti temporanei costituiti: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata prima della data di presentazione dell'offerta, in copia conforme ai sensi degli artt. 18, 19 e 19-bis del d.P.R. 445/2000.
- Per i consorzi: atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica ovvero in copia conforme ai sensi degli artt. 18, 19 e 19-bis del d.P.R. 445/2000.

17. Contenuto "Offerta tecnica"

Il contenuto dell'Offerta tecnica deve contenere, **a pena di esclusione**, una relazione illustrativa e una relazione metodologica.

L'offerta tecnica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 16.1

CRITERIO A. PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

L'adeguatezza dell'offerta sarà desunta da un numero massimo di tre servizi, relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, così suddivisi:

SUB-CRITERIO A.1:

Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva e Coordinamento Sicurezza in fase di Progettazione. Due servizi svolti ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento. I punteggi maggiori saranno attribuiti alle offerte che avranno ad oggetto servizi di progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva e Coordinamento Sicurezza in fase di Progettazione, simili in termini di ID opera, classe e categoria, contenuti progettuali, tipologia ed estensione delle opere oggetto del servizio da affidare.

In particolare saranno valutate positivamente le elaborazioni dalle quali è possibile evincere maggiore affinità in termini di:

- grado di pertinenza ed omogeneità dei servizi rispetto alle opere oggetto dell'affidamento;
- servizi di progettazione aventi ad oggetto interventi su impianti di pari complessità.

SUB-CRITERIO A.2:

Direzione lavori e Coordinamento Sicurezza in fase Esecutiva. Un servizio svolto ritenuto dal concorrente significativo della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelto tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

I punteggi maggiori saranno attribuiti alle offerte che avranno ad oggetto un servizio simile, in termini di ID opera, classe e categoria, tipologia ed estensione delle opere oggetto del servizio da affidare.

Verrà assegnato un punteggio maggiore al progresso servizio che abbia avuto ad oggetto entrambe le prestazioni di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase esecutiva.

In particolare saranno valutate positivamente le elaborazioni dalle quali è possibile evincere maggiore affinità in termini di:

- grado di pertinenza ed omogeneità del servizio rispetto alle opere oggetto dell'affidamento;
- servizi aventi ad oggetto interventi su impianti di pari complessità.

CRITERIO B. CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA

Saranno desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico e dall'adeguatezza della struttura tecnico – organizzativa, secondo i seguenti sub-criteri.

SUB-CRITERIO B.1:

Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa per la Progettazione definitiva ed esecutiva-Risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio.

I punteggi maggiori saranno attribuiti alle offerte nelle quali l'organigramma del gruppo di lavoro proposto, i professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, la posizione di ciascuno nella struttura societaria (socio, amministratore, dipendente), le rispettive qualificazioni professionali ed esperienze analoghe all'oggetto del contratto e gli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, risultino più adeguati in relazione alle specificità della prestazione progettuale.





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

SUB-CRITERIO B.2:

Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa per la Progettazione definitiva ed esecutiva-Risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio.

I punteggi maggiori saranno attribuiti alle offerte che prevedranno l'utilizzo di software specialistici dedicati alla progettazione e l'utilizzo di piattaforme per la condivisione di dati e reportistica con il soggetto attuatore.

SUB-CRITERIO B.3:

Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva-modalità di esecuzione del servizio con riguardo alle misure e agli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita.

I punteggi maggiori saranno attribuiti alle offerte che proporranno:

- procedure operative finalizzate a garantire verifiche in corso sulla progettazione svolta, la qualità della prestazione progettuale, l'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche;
- modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.).

SUB-CRITERIO B.4:

Direzione dei Lavori e CSE- modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate, con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle modalità di interazione/integrazione con la committenza.

I punteggi maggiori saranno attribuiti alle offerte che proporranno:

- procedure operative ed organizzative, software utili a garantire il miglior svolgimento della prestazione;
- reportistica, anche mediante strumenti informatici, per garantire la migliore interazione/integrazione con la committenza.

SUB-CRITERIO B.5:

CSE- modalità di esecuzione delle attività di controllo e sicurezza in cantiere.

I punteggi maggiori saranno attribuiti alle offerte che proporranno:

- adeguate procedure e modalità di verifica per i controlli sulla Sicurezza in cantiere;
- costante reportistica, anche mediante strumenti informatici, per garantire la migliore interazione/integrazione con la committenza.

Si fa presente che la valutazione di tutti i criteri di cui sopra terrà conto, a parità di complessità, delle attività svolte su beni tutelati ai sensi del D.lgs. 42/2004.

18. Contenuto "Offerta economica"

L'Offerta economica deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi, resi mediante il "Modello - Offerta economica" debitamente sottoscritto in calce con firma leggibile e per esteso dal Rappresentante dell'operatore economico, autenticata mediante allegazione di fotocopia del documento di identità del dichiarante:

1. indicazione in cifre del **ribasso percentuale** che l'operatore economico è disposto a praticare sugli importi di ciascun servizio di cui alla Tabella 1. Il ribasso può essere espresso con un numero massimo di due decimali;
2. indicazione in cifre e lettere del **prezzo complessivo** offerto per tutti i servizi oggetto di affidamento, comprensivo di tutte le spese e degli oneri accessori, IVA e oneri di legge esclusi;





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

In caso di discordanza tra i valori di cui ai precedenti punti 1 e 2, prevale rispettivamente l'indicazione del prezzo complessivo.

L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 16.1

19. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3 del Codice, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

Tabella 2

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica (Criteri A-B)	80 (ottanta)
Offerta economica (Criterio C)	20 (venti)
TOTALE	100 (cento)

Le offerte presentate dai concorrenti saranno valutate da una Commissione costituita sulla base dei principi di cui all'art. 77 del Codice.

Salva la verifica di cui all'art. 97 del Codice, risulterà aggiudicatario della gara l'operatore economico che otterrà il punteggio complessivo più alto, dato dalla somma dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica e agli elementi di valutazione economica. = $P_{\text{offerta tecnica}} + P_{\text{offerta prezzo}}$.

19.1. Criterio di aggiudicazione offerta tecnica

I punteggi relativi all'offerta tecnica saranno attribuiti dalla Commissione sulla base dei criteri tecnici e degli elementi di valutazione di seguito indicati:

Tabella 3





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

Relazione	subcriterio	Descrizione	Pagine (max)	Punteggio max attribuibile
A	A1	Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva e CSP. Due servizi svolti ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento	Documentazione descrittiva (scheda progetto), massimo n. 3 facciate A3.	15
	A2	Direzione lavori e CSE. Un servizio svolto ritenuto dal concorrente significativo della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelto tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.		15
B	B1	Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa per la Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva-Risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio	relazione per un massimo di n. 15 facciate A4, compresa eventuale copertina ed indice	10
	B2	Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa per la Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva-Risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio.		5
	B3	Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva-modalità di esecuzione del servizio con riguardo alle misure e agli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita.		15
	B4	Direzione dei Lavori e CSE-modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate, con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle modalità di interazione/integrazione con la committenza.		10
	B5	CSE- modalità di esecuzione		10



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

UFFICIO GARE E APPALTI

Via Brera, 28 – 20121 Milano – tel. 0272263264-242 – www.pinacotecabrera.org

PEC: pin-br@mailcert.beniculturali.it

PEO: pin-br.appalti@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

		delle attività di controllo e sicurezza in cantiere.		
Totale punteggio offerta tecnica				80

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente:

Formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = punteggio totale attribuito all'offerta (a);

n = Numero totale dei requisiti

W_i = Peso o punteggio attribuito al requisito i;

V(a)_i = Coefficiente, variabile tra zero e uno, della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito i;

Σn = sommatoria

Si precisa che per determinare i coefficienti V(a)_i occorre distinguere tra:

A) coefficienti **V(a)_i** di **natura qualitativa** (offerte tecniche - requisiti da a.1 a b.5);

B) coefficienti **V(a)_i** di **natura quantitativa** (offerta economica)

Per quanto riguarda i coefficienti **V(a)_i** di **natura qualitativa (offerte tecniche)**, tali coefficienti saranno determinati effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario. In particolare, per ogni elemento di valutazione, ciascun commissario attribuisce il seguente punteggio:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1,0
Ottimo	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Modesto	0,2
Assente/irrelevante	0



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

UFFICIO GARE E APPALTI

Via Brera, 28 – 20121 Milano – tel. 0272263264-242 – www.pinacotecabrera.org

PEC: pin-br@mailcert.beniculturali.it

PEO: pin-br.appalti@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente per ogni subcriterio, sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti. Tale media sarà calcolata troncando prima della terza cifra decimale, senza eseguire arrotondamenti.

Il valore così ottenuto viene moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione a ciascun criterio e sub-criterio (A.1 – A.2 – B.1 – B.2 – B.3 – B.4 – B.5).

La somma dei punteggi dell'offerta tecnica sarà calcolata troncando prima della terza cifra decimale, senza eseguire arrotondamenti.

Per quanto riguarda i **coefficienti V(a)i di natura quantitativa (offerta economica, Criterio C)**, sarà applicata la seguente formula, attribuendo il coefficiente zero all'offerta minima possibile (ossia a quella che non prevede ribasso percentuale) e il coefficiente uno all'offerta economica più conveniente (ossia a quella che offre il massimo ribasso percentuale):

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

dove:

V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta a rispetto al requisito i , variabile tra 0 e 1

R_a = Valore (ribasso) offerto dal concorrente a

R_{max} = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Per quanto concerne l'offerta economica il coefficiente R_a indica il ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica presentato dal concorrente (a). Il valore così ottenuto V_{ai} sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio C (Offerta Economica).

Tale operazione sarà effettuata troncando prima della terza cifra decimale, senza eseguire arrotondamenti.

20. Procedura di aggiudicazione

20.1. Apertura - Documentazione amministrativa

Le offerte presentate dai concorrenti, nei termini e modi sopraindicati, sono sottoposte all'esame di un'apposita Commissione giudicatrice, all'uopo nominata dalla Stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Alla prima seduta pubblica, che avrà luogo presso l'Ufficio Appalti della Pinacoteca di Brera, via Brera, 28 – 20121 Milano, il **giorno 29/07/2020, alle ore 10,00** la Commissione giudicatrice procede all'apertura della documentazione amministrativa. Potranno partecipare solo i Rappresentanti degli operatori economici che hanno presentato un'offerta oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti Rappresentanti degli operatori economici. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Segnatamente, in tale seduta la Commissione giudicatrice procede a:

- verificare le offerte pervenute;
- verificare la completezza della documentazione amministrativa richiesta, nonché la correttezza delle dichiarazioni rese;
- verificare la completezza e correttezza della documentazione ulteriore relativa ai concorrenti plurisoggettivi;
- verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso contrario, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

- verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo o in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio e, in caso contrario, ad escluderli dalla gara;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni della procedura, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1 del Codice.

Le dichiarazioni ed i documenti potranno essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83 del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

20.2. Apertura - Offerta tecnica

Successivamente, nella stessa seduta o in una eventuale ulteriore seduta pubblica – comunicata ai concorrenti a mezzo di pubblicazione sul sito informatico della Stazione appaltante, <https://pinacotecabrera.org>, alla sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e Contratti” e sulla piattaforma telematica, <https://pinacotecabrera.acquistitelematici.it>, almeno 2 (due) giorni prima – la Commissione di gara procederà all'apertura dell'offerta tecnica e, sulla base dei propri insindacabili giudizi e apprezzamenti, in successive sedute riservate, provvederà alla valutazione della documentazione ivi contenuta assegnando i punteggi secondo i criteri sopra descritti.

La Commissione di gara si riserva a suo insindacabile giudizio di procedere, con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 del Codice, alla richiesta di chiarimenti e/o precisazioni con riferimento alle dichiarazioni ed ai documenti contenuti nell'offerta tecnica.

20.3. Apertura - Offerta economica

Successivamente, nella stessa seduta o in una eventuale ulteriore seduta pubblica – comunicata ai concorrenti a mezzo di pubblicazione sul sito informatico della Stazione appaltante, <https://pinacotecabrera.org>, alla sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e Contratti” e sulla piattaforma telematica, <https://pinacotecabrera.acquistitelematici.it>, almeno 2 (due) giorni prima – la Commissione giudicatrice procede all'apertura dell'offerta economica.

Qualora si accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte non formulate autonomamente, ovvero imputabili ad un unico centro decisionale, si procede con l'esclusione dei concorrenti che le hanno presentate.

All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione giudicatrice procede alla formazione della graduatoria e alla formulazione della proposta di aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, fermo restando il potere di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse, secondo le modalità indicate dall'art. 97 del Codice.

Nel caso in cui due o più offerte ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui due o più offerte ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procede con sorteggio in seduta pubblica.





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

20.4. Verifica delle offerte anormalmente basse

La Commissione giudicatrice valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità di quelle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica sono entrambi pari o superiore ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti. La Commissione giudicatrice si riserva la possibilità di procedere a specifica verifica delle offerte che appaiono anormalmente basse nel caso di cui all'art. 97, comma 6, ultimo periodo del Codice.

Si procede a verificare la prima miglior offerta anormalmente bassa.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine assegna un termine di 15 (quindici) giorni.

La Commissione giudicatrice esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede per iscritto la presentazione per iscritto, di ulteriori chiarimenti, assegnando un termine di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta.

La Commissione giudicatrice esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, sul complesso, inaffidabili. Qualora tale offerta risulti anomala e quindi esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la miglior offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Commissione giudicatrice procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

20.5. Aggiudicazione dell'appalto

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La Stazione appaltante, previa verifica della documentazione ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

Dell'esito conclusivo della procedura di aggiudicazione è data comunicazione per iscritto agli operatori economici partecipanti alle condizioni e con le modalità previste dall'art. 76 del Codice.

In ogni caso, l'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti di cui all'art. 80 del Codice.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione appaltante procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.AC., nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione appaltante aggiudicherà l'appalto, quindi, al secondo graduato procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La Stazione appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

21. Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, nel caso in cui la Stazione appaltante riscontri la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale di elementi e dichiarazioni che devono essere prodotti dal





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

concorrente in base alla normativa in vigore o al presente Disciplinare di gara, la stessa assegna al concorrente un termine non superiore a 5 (cinque) giorni naturali, consecutivi e continui, per provvedere al rilascio, all'integrazione o alle regolarizzazioni necessarie, purché i requisiti dichiarati nella documentazione mancante siano sussistenti al momento della presentazione della domanda. In caso di inutile decorso del termine assegnato il concorrente è **escluso** dalla gara. È ugualmente **escluso** dalla gara il concorrente che, in sede di integrazione documentale, non attesti di possedere il requisito, dichiarato nel documento mancante, sin dal momento di presentazione dell'offerta.

Si precisa che è comunque ritenuta insanabile, e pertanto considerata immediata **causa di esclusione**, quella mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale la cui regolarizzazione a posteriori, ossia dopo l'acquisizione pubblica del numero e dei nominativi degli offerenti, determini evidentemente una violazione dei principi di *par condicio* tra i concorrenti e di massima trasparenza della procedura di gara, che costituiscono a loro volta violazione del principio di segretezza dell'offerta, ovvero si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

22. *Stipulazione del contratto*

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-*bis*, 89 e 92, comma 3 del d.lgs. 159/2011 (c.d. Codice Antimafia).

Ai fini della stipula del contratto il termine dilatorio ai sensi dell'art. 32 comma 10 lett. b) non si applica.

Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve trasmettere, entro il termine perentorio di 5 (cinque) giorni naturali, consecutivi e continui dalla data di richiesta e con le modalità ivi riportate, la seguente documentazione:

- Garanzia definitiva di cui paragrafo 13. nella misura e nei modi ivi previsti.
- Dichiarazione della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della l. 136/2010, resa ai sensi del d.P.R. 445/2000, mediante indicazione degli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i dedicato/i alla presente prestazione, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.
- Dichiarazione delle generalità dei soggetti di cui all'art. 85 del d.lgs. 159/2011 ai fini della richiesta della documentazione antimafia, mediante indicazione del nome, del cognome, della data e del luogo di nascita, del luogo di residenza, del codice fiscale e della carica ricoperta.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice è stipulato, a pena di nullità, mediante scrittura privata, ovvero mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice, la Stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei servizi.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, le spese di bollo, i diritti e le spese di registrazione del contratto, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che non sia per legge inderogabilmente posto a carico della Stazione appaltante.





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

23. *Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari*

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della l. 136/2010 finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'operatore economico si obbliga, sia nei confronti della Stazione appaltante sia nei rapporti con i subappaltatori e gli eventuali subcontraenti, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.a., dedicati, anche non in via esclusiva, alla presente prestazione. Il medesimo soggetto è obbligato a comunicare eventuali modifiche dei dati trasmessi entro 5 (cinque) giorni dal verificarsi delle stesse.

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. Tale adempimento è a carico anche dei subappaltatori e degli eventuali subcontraenti.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'amministrazione e dagli altri soggetti di cui ai periodi precedenti, il seguente codice identificativo di gara (CIG) 8024619D13 e il seguente il codice unico di progetto (CUP) F48C18000020001.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal contratto, si conviene che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione dello stesso.

L'aggiudicatario si assume, inoltre, l'obbligo di procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale quando abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla suddetta legge informandone contestualmente la Stazione appaltante e la Prefettura - UTG della provincia di Milano.

24. *Comunicazioni*

Salvo laddove diversamente previsto, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sulla piattaforma telematica diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

25. *Chiarimenti*

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti direttamente sulla piattaforma telematica entro il termine indicato 13/07/2020.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana

26. *Definizione delle controversie*

Tutte le controversie derivanti dal contratto, che non siano definibili in via amministrativa, sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale. Il Foro competente in via esclusiva, con esclusione di ogni altro Foro, è fin d'ora indicato in quello di Milano.



UFFICIO GARE E APPALTI

Via Brera, 28 – 20121 Milano – tel. 0272263264-242 – www.pinacotecabrera.org

PEC: pin-br@mailcert.beniculturali.it

PEO: pin-br.appalti@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

27. *Trattamento dei dati personali*

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 196/2003 e ss.mm. (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del regolamento (UE) 2016/679, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara.

28. *Prescrizioni generali*

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, comma 12 del Codice di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto.

Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate da concorrenti, emergano irregolarità, la Stazione appaltante, in via di autotutela, si riserva di correggere e/o integrare la presente lettera di invito e altri elaborati e documenti in caso di errori o di contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Le correzioni e/o integrazioni verranno rese note a tutti i concorrenti.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile.

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito, si applicano le disposizioni contenute nel Codice.

Responsabile ufficio appalti: Maria Romano

**Il Direttore generale della Pinacoteca
James M. Bradburne**

Allegati:

- Modello - Domanda di partecipazione
- Modello - Documento di gara unico europeo
- Modello - Sopralluogo
- Modello - Offerta economica
- Modello - F23 Marca da bollo;
- Modello - Patto di integrità



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

UFFICIO GARE E APPALTI

Via Brera, 28 – 20121 Milano – tel. 0272263264-242 – www.pinacotecabrera.org

PEC: pin-br@mailcert.beniculturali.it

PEO: pin-br.appalti@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

PINACOTECA DI BRERA
BIBLIOTECA NAZIONALE BRAIDENSE

- Documento propedeutico per l'affidamento dell'incarico di progettazione per la realizzazione dell'impianto di climatizzazione della Biblioteca Nazionale Braidense.



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

UFFICIO GARE E APPALTI

Via Brera, 28 – 20121 Milano – tel. 0272263264-242 – www.pinacotecabrera.org

PEC: pin-br@mailcert.beniculturali.it

PEO: pin-br.appalti@beniculturali.it